

FAC SIMILE PREVENTIVO SPESE

**Alla Direttrice del
DIPARTIMENTO DI
INTERPRETAZIONE E TRADUZIONE
C.so della Repubblica, 136- 47121 Forlì**

Il/La sottoscritto/amatricola n.....
ai fini dell'attribuzione di una borsa di studio per ESPERIENZE DI STUDIO IN CINA bandita dal Dipartimento di Interpretazione e Traduzione con scadenza _____

COMUNICA

che la stima delle spese da sostenere per la realizzazione della ricerca all'estero per la preparazione ammontano ad un totale di euro

Il dettaglio delle spese è riepilogato nella seguente tabella:

VOCE DI SPESA	DETTAGLIO SPESA ¹	IMPORTO
A) Viaggio	(es. volo Iberia a/r Bo-Madrid)	€ 0,00
B) Trasporti interni	(es. taxi/ metropolitana)	€ 0,00
C) Alloggio	(es. affitto stanza/albergo)	€ 0,00
D) Altre spese		
TOTALE SPESA		(A+B+C+D) € 0,00

Il presente preventivo è stato costruito sulla base delle quotazioni presenti nei principali siti delle compagnie aeree/ gestori trasporti /ecc. reperiti al momento della presentazione della domanda di partecipazione. Si specifica pertanto che sono valori stimati e che quindi potrebbero subire delle variazioni nel momento in cui verranno sostenuti.

Cordialmente

Firma

¹ Inserire la voce che riguarda nel dettaglio il proprio trasferimento